

Statut żłobka „Bajkowy żłobek”

Żłobek „BAJKOWY ŻŁOBEK” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. nr 45 poz.235)
2. Niniejszego statutu.

§ 1

Forma prawna

1. Żłobek „Bajkowy żłobek” zwany dalej żłobkiem jest żłobkiem niepublicznym.
 2. Właścicielem żłobka, zwanym dalej organem prowadzącym jest Niepubliczne Przedszkole Fabiola Słyś – Rolek.
 3. Siedziba żłobka znajduje się przy ul. Al Duchy św. 38 A, 39-300 Mielec
 4. Żłobek działa na podstawie wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych działających na terenie Miasta Mielec z dnia 13.11.2019 pod numerem 05805 (numer wewnętrzny 13).
 5. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje Urząd Miasta Mielca.
 6. Nadzór sanitarno-epidemiologiczny nad żłobkiem sprawuje Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna z siedzibą w Mielcu.
6. Pełna nazwa żłobka wg pieczęci :
Niepubliczny Żłobek „Bajkowy Żłobek”
Fabiola Słyś – Rolek
Ul. Al. Duchy św. 38 A
39-300 Mielec
NIP:817-189-14-12
Te.503622105

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Zasady rekrutacji, warunki uczestnictwa i udzielenia wsparcia określa REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PT. „BAJKOWY ŻŁOBEK – ROZWÓJ OPIEKI ŻŁOBKOWEJ W POWIECIE MIELECKIM”
2. Projekt realizowany jest przez Przedszkole Niepubliczne Bajkowe przedszkole Fabiola Słyś-Rolek z siedzibą w Mielcu (39-300), przy ulicy Metalowców 19, NIP: 8171891412, REGON: 180748701.
3. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.4 Rozwój opieki żłobkowej w regionie.

§ 3

Informacje ogólne

1. Celem głównym projektu jest:
Zwiększenie poziomu aktywności zawodowej i zatrudnienia wśród osób mających utrudniony dostęp do rynku pracy z powodu sprawowania opieki nad dziećmi do lat 3, poprzez udostępnienie 30 nowych miejsc opieki nad dziećmi w żłobku w powiecie mieleckim.
2. Udział w projekcie pt. „Bajkowy Żłobek - rozwój opieki żłobkowej w powiecie mieleckim” jest dobrowolny.
3. W ramach projektu utworzono 2 grupy żłobkowe (grupa dzieci młodszych i grupa dzieci starszych).

§ 4

Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami projektu mogą być Rodzice lub prawni opiekunowie dzieci w wieku do 3 roku życia w przypadku, gdy co najmniej jedno z rodziców lub opiekunów prawnych powraca na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem lub wychowaniem dziecka, zamieszkali na terenie powiatu mieleckiego w rozumieniu KC.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Kwalifikacji do żłobka podlegają dzieci od 12 miesiąca do 3 roku życia
2. Dzieci przyjmowane są do żłobka wg regulaminu rekrutacyjnego, który dostępny jest na stronie <http://bajkoweprzedszkole.mielec.pl/zlobek/>
3. Rekrutacja ma charakter ciągły i prowadzona będzie do momentu pozytywnego zakwalifikowania osób.

§ 6

Uczestnictwo w projekcie

1. Wsparcie w projekcie obejmuje:
 - a. realizację zajęć opiekuńczych w oparciu o przepisy Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
 - b. żłobek będzie czynny w dni powszednie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 6.30 do 16.30;
 - c. realizację zajęć edukacyjnych dostosowanych do potrzeb i możliwości dzieci w wieku do lat 3
 - d. realizacja zajęć dodatkowych z zakresu: bajko terapii, dogoterapii , j. angielskiego , zajęcia umuzykalniające , sala doświadczania świata, (prowadzone przez opiekunów)
 - e. organizacja zabawy karnawałowej, Mikołajkowej, wycieczki i pikniku, teatrzyków itp.

§ 7

Organizacja żłobka i opłaty

1. Żłobek czynny jest w godzinach 6:30-16:30 w dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka.
3. W okresie wakacyjnym żłobek będzie nieczynny 2 tygodnie.
4. Organizację pracy w ciągu dnia określa Ramowy Plan Dnia.
5. Usługi świadczone w żłobku są odpłatne. Obowiązuje miesięczna opłata w kwocie 209 zł , uiszczana do 10 – go dnia każdego miesiąca, wyłącznie przelewem na konto.

§ 8

Cele i zadania żłobka

1. Celem żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczo – wychowawczej z elementami edukacji dla dzieci do lat 3.
2. Do zadań żłobka należy:
 - stwarzanie warunków i wspieranie w rozwoju samodzielności
 - wspomaganie indywidualnego rozwoju i wczesnej edukacji dziecka
 - zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze przyjaźni, akceptacji i bezpieczeństwa
 - wspieranie potencjału dziecka i umacnianie wiary we własne możliwości

- rozbudzanie ciekawości poznawczej
- troska o stan zdrowia i rozwój fizyczny dzieci poprzez opiekę, prowadzenie zajęć ogólnorozwojowych i wyrabianie codziennych nawyków higienicznych
- kształtowanie możliwości estetycznej dzieci
- tworzenie warunków troski i ciepła, zbliżonych do warunków domowych
- wspieranie rodziców w działalności wychowawczej

3. „Bajkowy żłobek” realizując zadania kieruje się:

- dobrem dziecka
- potrzebą wyrównania deficytów rozwojowych
- koniecznością wspierania rozwoju dziecka przez rozwój zainteresowań, możliwość kształcenia i indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych

&9

Wyżywienie

1. Żłobek zapewnia wyżywienie dostarczane przez firmę cateringową.
2. W ramach cateringu żłobek zapewnia 3 posiłki dziennie na które składają się: śniadanie, II – daniowy obiad i podwieczorek.
3. Żłobek zapewnia dzieciom wyżywienie zgodnie z wymogami dla danej grupy wiekowej wynikające z aktualnych norm żywienia opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia.
4. Koszt wyżywienia wliczony jest w opłatę miesięczną pokrywaną przez rodzica.
5. W razie planowej nieobecności dziecka rodzic jest zobowiązany powiadomić żłobek telefonicznie/sms, najpóźniej do godziny 7.00 w danym dniu.

&10

Prawa i obowiązki rodziców oraz formy współdziałania z rodzicami.

1. Rodzice/ prawni opiekunowie mają prawo do :
 - znajomości zadań i założeń wynikających z programu wychowania w danym oddziale żłobkowym
 - uzyskiwanie informacji na temat rozwoju dziecka, postępów wychowawczych i edukacyjnych
 - uzyskiwanie od opiekunów porad odnośnie przyczyn trudności wychowawczych i sposobów udzielania dziecku wsparcia
 - ubezpieczenia dzieci od następstw nieszczęśliwych wypadków
2. Formy współdziałania:
 - zebrania ogólne/ grupowe
 - kontakty z opiekunami i dyrektorem
 - zajęcia otwarte
 - imprezy i uroczystości połączone z prezentacją umiejętności artystycznych dzieci
 - inne uzgodnione z rodzicami formy
3. Rodzice mają obowiązek:
 - przestrzegania zapisów statutu i uwzględnionych w umowie cywilno – prawnej zawartej ze żłobkiem
 - współpracować z opiekunem prowadzącym grupę
 - przyprowadzać i odbierać dziecko z placówki osobiście lub przez osobę pisemnie upoważnioną przez rodziców do odbioru dziecka
 - przyprowadzać do żłobka wyłącznie dzieci zdrowe
 - uczestniczyć w zebraniach mających na celu właściwy przepływ informacji

- na bieżąco informować o zmianach adresu zamieszkania i numerach telefonu
- rodzice zobowiązani są do zaopatrzenia dziecka w wyprawkę niezbędną do zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki:
 - a. ubrania na zmianę w podpisany worek
 - b. zestaw do przewijania: pieluszki jednorazowe, chusteczki nawilżane, krem, podkłady higieniczne
 - c. obuwie zmienne
 - d. smoczek na łańcuszku (jeśli dziecko korzysta) z podpisany pudełeczkiem
- 4. W przypadku, gdy dziecko zachoruje na terenie żłobka rodzic zostanie natychmiast poinformowany o tym fakcie przez personel i ma obowiązek odebrać dziecko w ciągu 2 godz. Jeśli nie odbierze dziecka w wyznaczonym czasie, a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy medycznej, opiekun wezwie pomoc.
- 5. Personel żłobka nie podaje dzieciom leków.
- 6. W przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania o tym fakcie dyrektora.

&11

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy statut obejmuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobka i jest integralną częścią umowy o objęcie dziecka opieką.
2. Statut dostępny jest w placówce na każdorazowe życzenie rodzica.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu pracy i kodeksu cywilnego.
4. Aktualne informacje i ogłoszenia będą umieszczane w placówce na tablicy ogłoszeń i na stronie WWW.